

# OSWIATOWY

Miesięcznik Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli

www.mcdn.edu.pl

DODATEK INFORMACYJNY NR 3/19/2018

DLA DYREKTORÓW SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

## Obowiązki dyrektora szkoły/placówki w nowym roku szkolnym 2018/2019

Rozpoczął się nowy rok szkolny 2018/2019. Drugi rok reformy systemu edukacji. Rok, w którym ósmoklasiści będą przystępowali po raz pierwszy do egzaminu zewnętrznego, a jego wynik będzie stanowił dla wielu osób przepustkę do wymarzonej szkoły ponadpodstawowej. Myślę, że jak zawsze, będzie to rok trudny, wymagający od dyrektorów szkół i placówek oraz nauczycieli wytężonej pracy organizacyjnej, dydaktycznej i wychowawczej.

3 września 2018 r. prawie 5 mln uczniów rozpoczęło nowy rok szkolny. Dla dyrektorów szkół i nauczycieli nie był to pierwszy dzień pracy, ponieważ koniec sierpnia to czas egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych, planów i regulaminów oraz przygotowań do wdrażania nowych aktów prawnych.

Organizację roku szkolnego określa kalendarz<sup>1</sup>, który zwiera terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć edukacyjnych, a także przerw świątecznych oraz ferii. Zgodnie z § 5.1. Rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego<sup>2</sup> – dyrektor szkoły lub placówki, po zasięgnięciu opinii rady szkoły albo rady placówki, a gdy rada nie została powołana – rady pedagogicznej, a w przypadku szkół również rady rodziców i samorządu uczniowskiego, biorąc pod uwagę warunki lokalne i możliwości organizacyjne szkoły lub placówki, może, w danym roku szkolnym, ustalić dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w wymiarze wskazanym w przepisie.

Działając na podstawie art. 9a ust. 2 pkt 10 Ustawy o systemie oświaty<sup>3</sup>, dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej ustalił harmonogramy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego oraz egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, które będą przeprowadzone w 2019 r. Do publicznej wiadomości podano także wykaz materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać przystępujący do poszczególnych egzaminów<sup>4</sup>.

Rok temu, 1 września 2017 r. weszło w życie rozporządzenie dotyczące organizacji egzaminu ósmoklasisty<sup>5</sup>, określające szczegółowe warunki i sposób przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla uczniów szkoły podstawowej oraz słuchaczy szkoły podstawowej dla dorosłych. Zgodnie z § 2 – dyrektor szkoły, w której po raz pierwszy ma być przeprowadzony egzamin ósmoklasisty, jest obowiązany nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym ma być

przeprowadzony egzamin ósmoklasisty, zgłosić szkołę do okręgowej komisji egzaminacyjnej.

Ponadto dyrektorzy szkół muszą pamiętać że, zgodnie z art. 44 zzzr ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty<sup>6</sup> – uczeń, słuchacz albo absolwent, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu maturalnego, był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną, może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty i egzaminu maturalnego w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających odpowiednio z rodzaju tych trudności, zaburzeń lub sytuacji kryzysowej lub traumatycznej, **na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.**

Ponadto uczeń albo absolwent, któremu ograniczona znajomość języka polskiego utrudnia zrozumienie czytanego tekstu, może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty, z wyjątkiem egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego lub do egzaminu maturalnego, z wyjątkiem egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego, języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego – w warunkach i formie dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z tego ograniczenia, **na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.**

Rozporządzenie w sprawie egzaminu ósmoklasisty określa także terminy składania przez uczniów, ich rodziców oraz dyrektora szkoły określonych dokumentów oraz obowiązki przewodniczących i członków poszczególnych zespołów egzaminacyjnych.

Ubiegły rok szkolny był bardzo bogaty pod względem zmian w przepisach prawa. Od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r. ukazało się 78 nowych lub zmienionych aktów prawnych dotyczących

organizacji i funkcjonowania przedszkoli, szkół i placówek wszystkich typów, w tym 18, których data wejścia w życie była określona na czas wakacji lub 1 września 2018 r. W bieżącym roku szkolnym kontynuowany jest „dualizm prawny” polegający na tym, że jedne rozporządzenia, których podstawę stanowi Ustawa o systemie oświaty są nowelizowane i dotyczą szkół i placówek tzw. „starego typu”, a nowe akty – oparte na przepisach ustawy Prawo oświatowe obowiązują w szkołach i placówkach utworzonych na bazie reformy edukacji.

Analizując wybrane zmiany w przepisach prawa funkcjonującego w oświacie, postaram się przedstawić je Państwu w układzie chronologicznym.

4 lipca 2018 r. została opublikowana zmiana ustawy Prawo oświatowe<sup>7</sup>, w której doprecyzowano zapis art. 63 ust. 14 dotyczący składu komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki oraz uzupełniono art. 73 dotyczący działania rad pedagogicznych. Dodany punkt przewiduje formę tajnego głosowania w sprawie podejmowania uchwał dotyczących osób pełniących funkcje kierownicze, w tym opiniowania kandydatów do pełnienia tych stanowisk. Zapis ten wymaga wprowadzenia zmian w regulaminach rad pedagogicznych.

31 lipca ukazało się Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 5 lipca 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Ustawy o systemie oświaty, które zostało opublikowane 31 lipca w Dzienniku Ustaw, w poz. 1457.

Na początku sierpnia 2018 r. Minister Edukacji Narodowej podał do publicznej wiadomości **dwa rozporządzenia** (i ich zmienione wersje dotyczące gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych) w sprawie typów szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców i samorządu uczniowskiego<sup>8</sup>. 1 września 2018 r. weszły w życie zmienione przepisy ustawy Karta Nauczyciela<sup>9</sup>, a w szczególności te, które dotyczą awansu zawodowego.

Ramy prawne, oprócz przepisów ustawy regulują dwa rozporządzenia:

1. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2013 r. poz. 393) – dla staży rozpoczętych w roku szkolnym 2017/2018 i wcześniej.
2. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2018 r. poz. 1574) – dla staży rozpoczętych w roku szkolnym 2018/2019 i później.  
Wszyscy nauczyciele rozpoczynający staże na kolejne stopnie awansu zawodowego we wrześniu 2018 r. i później – będą go realizowali z poniższymi zmianami:
1. zamiast pozytywnej oceny dorobku zawodowego staż uważa się za zaliczony pozytywnie, jeśli nauczyciel uzyska co najmniej dobrą ocenę pracy;
2. staż nauczyciela stażysty zostaje wydłużony do roku i 9 miesięcy (tym samym pierwsza umowa o pracę będzie zawierana na 2 lata);
3. przerwy pomiędzy stażami na stopień nauczyciela mianowanego i dyplomowanego zostają wydłużone, odpowiednio do 3 i 4 lat z możliwością skrócenia tego okresu w przypadku uzyskania przez nauczyciela wyróżniającej oceny pracy;
4. wprowadzono możliwość kontynuowania stażu po przywróceniu nauczyciela do pracy;
5. dla nauczyciela stażysty będzie powoływana komisja egzaminacyjna o rozszerzonym składzie;
6. nauczyciele akademicy posiadający stopień naukowy oraz legitymujący się co najmniej 5-letnim okresem pracy w szkole wyższej, z dniem nawiązania stosunku pracy w szkole uzyskują stopień nauczyciela mianowanego;
7. nauczyciel będzie opracowywał plan rozwoju zawodowego, a nie jego projekt. W przypadku konieczności wprowadzenia poprawek – będzie miał na to 3 dni, a dyrektor – 7 dni na zatwierdzenie poprawionego planu;
8. dyrektor będzie miał obowiązek obserwacji i omówienia co najmniej jednych zajęć prowadzonych przez nauczyciela realizującego awans zawodowy;

9. nauczyciel musi złożyć sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego, zawierające efekty stażu dla nauczyciela i szkoły, w terminie 7 dni od jego zakończenia;
10. opiekun stażu, w terminie 7 dni od dnia zakończenia stażu, przedstawi dyrektorowi szkoły opinię o dorobku zawodowym nauczyciela za okres stażu, ze szczególnym uwzględnieniem obserwowanych zajęć prowadzonych przez nauczyciela oraz stopnia zaangażowania w realizację wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego albo stopnia nauczyciela mianowanego;
11. doprecyzowano obowiązki opiekuna stażu;
12. uzupełniono i doprecyzowano wymagania wobec nauczycieli realizujących staże na kolejne stopnie awansu zawodowego;
13. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i stopień awansu zawodowego będzie poświadczal dyrektor szkoły;
14. skrócono do 7 dni termin powiadamiania nauczyciela o terminie i miejscu posiedzenia komisji (poprzednio 14 dni);
15. podczas egzaminu na stopień nauczyciela kontraktowego i mianowanego – komisja egzaminacyjna zapoznaje się z oceną pracy nauczyciela i sprawozdaniem z realizacji planu rozwoju zawodowego oraz przeprowadza egzamin, podczas którego nauczyciel zaprezentuje dorobek zawodowy, swoją wiedzę i umiejętności, w szczególności przez zaproponowanie rozwiązania wskazanego przez komisję problemu związanego z wykonywaną pracą, z uwzględnieniem praktyki szkolnej, aktualnej wiedzy i przepisów prawa i wykonanie zadania z użyciem narzędzi multimedialnych;
16. podczas rozmowy z komisją – nauczyciel ubiegający się o stopień nauczyciela dyplomowanego będzie musiał wykazać się umiejętnością rozwiązania wskazanego przez komisję problemu związanego z wykonywaną pracą, z uwzględnieniem przepisów prawa oraz określić cele dalszej pracy i własnego rozwoju.

Zmienione przepisy Karty Nauczyciela dotyczą także innych zagadnień, a w szczególności:

1. art. 6 ust. 3a – dodatkowym obowiązkiem nauczycieli będzie doskonalenie zawodowe zgodne z potrzebami szkoły;
2. art. 10 ust. 8a – nauczyciel, który będzie podejmował w tej samej szkole ponownie stosunek pracy w ciągu 3 miesięcy od ustania zatrudnienia (wygaśnięcia umowy lub rozwiązania), nie musi przedkładać dyrektorowi informacji z Krajowego Rejestru Karnego;
3. art. 10a – w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 2 KN, nauczycieli zatrudnia się na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
4. art. 42 ust. 3 – pensum nauczycieli posiadających kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnianych dodatkowo do celu współorganizowania kształcenia integracyjnego oraz współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym wynosi 20 godzin;
5. art. 42 ust. 5c – ustalono zasady obliczania pensum łączonego – nauczycielom realizującym w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć ustala się jako iloraz łącznej liczby realizowanych godzin i sumy części etatów realizowanych w ramach poszczególnych tygodniowych wymiarów godzin zajęć, przy czym wynik zaokrągla się do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do pół godziny pomija się, a powyżej pół godziny liczy się za pełną godzinę. Godziny wyliczone ponad ten wymiar stanowią godziny ponadwymiarowe;
6. art. 42 ust. 6a – dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom, o których mowa w ust. 6, korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania

w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę także, gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale;

7. art. 42a ust. 1a – dotyczy obniżenia pensum nauczycielom niepełnosprawnym.

25 maja 2018 r. weszła w życie **Ustawa** z dnia 10 maja 2018 r. o **ochronie danych osobowych** (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), która w art. 154 wprowadza zmiany w ustawie Prawo oświatowe, dodając art. 108a dotyczący monitoringu w szkołach. Monitoring można wprowadzić, jeśli jest to niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia. Dyrektor wprowadza go w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę lub placówkę oraz po przeprowadzeniu konsultacji z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim. Monitoring nie powinien stanowić środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły lub placówki.

Monitoring nie może obejmować pomieszczeń:

1. w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
2. w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna,
3. przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników,
4. sanitarno-higienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni, chyba że stosowanie monitoringu w tych pomieszczeniach jest niezbędne ze względu na istniejące zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów i pracowników i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych tych osób, w szczególności zostaną zastosowane techniki uniemożliwiające rozpoznanie przebywających w tych pomieszczeniach osób.

Nagrania obrazu zawierające dane osobowe osób, które w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania. Po upływie tego okresu uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe osób, które w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

Dyrektor szkoły musi poinformować członków społeczności szkolnej o wprowadzeniu monitoringu, w sposób przyjęty w danej szkole, nie później niż 14 dni przed jego uruchomieniem oraz oznaczyć pomieszczenia i teren monitorowany w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych, nie później niż dzień przed jego uruchomieniem.

Z uwagi na to, że problematyka ochrony danych osobowych w szkołach i placówkach wzbudza zarówno w dyrektorach, jak i nauczycielach wiele niepokoju, czy z należytą starannością realizują w praktyce przepisy ustawy<sup>10</sup> – Urząd Ochrony Danych Osobowych w współpracy z Ministerstwem Edukacji Narodowej przygotował praktyczny poradnik dotyczący przetwarzania danych osobowych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych. **Poradnik „Ochrona danych osobowych w szkołach i placówkach oświatowych”<sup>11</sup>** zawiera zaktualizowane wskazówki dotyczące przetwarzania danych osobowych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów prawnych, nauczycieli, a także innych pracowników szkół i placówek oświatowych.

21 sierpnia 2018 r. zostało opublikowane Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1601). Wszyscy nauczyciele wymienieni w tytule rozporządzenia, zatrudnieni w poradniach psychologiczno-pedagogicznych, przedszkolach, szkołach i placówkach oraz w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii (prowadzący zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci) – powinni, planując swoją pracę lub przygotowując plan rozwoju zawodowego, uwzględnić w nich wymienione zadania i scharakteryzować sposób ich realizacji.

Dyrektorzy szkół i placówek powinni zapoznać się z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 sierpnia 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu danych gromadzonych w bazach danych oświatowych, zakresu danych identyfikujących podmioty prowadzące bazy danych oświatowych, terminów przekazywania danych między bazami danych oświatowych oraz wzorów wydruków zestawień zbiorczych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1630) dotyczących uszczegółowienia i zmiany danych przekazywanych do Centrum Informatycznego Edukacji<sup>12</sup>.

1 września 2018 r. weszło w życie Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie **doradztwa zawodowego** (Dz.U. z 2018 r. poz. 1675), które określa treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego, warunki, sposób realizacji i organizacji doradztwa zawodowego w szkołach i placówkach oraz wymagania w zakresie przygotowania osób realizujących doradztwo zawodowe.

Na każdy rok szkolny doradca zawodowy albo inny nauczyciel lub nauczyciele odpowiedzialni za realizację doradztwa zawodowego w szkole, wyznaczeni przez dyrektora szkoły, muszą opracować program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego. Powinien on określać:

1. działania związane z realizacją doradztwa zawodowego, w tym:
  - a) tematykę działań, z uwzględnieniem treści programowych,
  - b) metody i formy realizacji działań, z uwzględnieniem udziału rodziców w tych działaniach, w szczególności przez organizację spotkań z rodzicami, z wyjątkiem szkół policealnych i szkół dla dorosłych,
  - c) terminy realizacji działań,
  - d) osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań,
2. podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań, z uwzględnieniem odpowiednio potrzeb uczniów, słuchaczy i rodziców oraz lokalnych lub regionalnych działań związanych z doradztwem zawodowym.

W roku szkolnym 2018/2019 dyrektor szkoły zatwierdza program w terminie do dnia 31 października 2018 r.



Rys. D. Sterna

Do 31 sierpnia 2021 r. należy ocenić wszystkich nauczycieli według nowych przepisów<sup>13</sup>. Ostateczny termin dokonywania **oceny pracy** zależy od stopnia awansu zawodowego, jaki nauczyciel posiada. Do 31 sierpnia 2020 r. muszą być ocenieni wszyscy nauczyciele dyplomowani, którzy w dniu 1 września 2018 r. legitymują się co najmniej trzyletnim okresem pracy w szkole od dnia uzyskania tego stopnia awansu. Pozostali nauczyciele dyplomowani, mianowani i kontraktowi będą oceniani do 31 sierpnia 2021 r., chyba że nauczyciel w tym okresie rozpocznie staż na kolejny stopień awansu zawodowego. W takim przypadku otrzyma ocenę po zakończeniu stażu.

Zadaniem dyrektorów szkół i placówek jest stworzenie regulaminu oceny pracy, który określi wskaźniki, czyli doprecyzuje, na czym ma polegać spełnienie danego kryterium oraz przyporządkuje mu odpowiednią wagę. Ministerstwo Edukacji Narodowej przedstawiło na swojej stronie internetowej *Materiały do ewentualnego wykorzystania przez dyrektorów przy opracowaniu regulaminu określającego wskaźniki oceny pracy nauczyciela*<sup>14</sup>.

Ponadto propozycja zakłada że, *konstruując regulamin, należy uwzględnić specyfikę danej szkoły, pamiętając, że:*

- wskaźniki nie mogą wykraczać poza zakres kryterium i muszą być zgodne z przepisami prawa,
- wszystkie kryteria mają tę samą wagę w ustalaniu ostatecznej oceny, tzn. wartość określająca maksymalny poziom spełnienia kryterium musi być taka sama dla wszystkich kryteriów (w załączonych przykładach, dla wszystkich kryteriów oceny pracy wartość określająca maksymalny poziom ich spełnienia wynosi 3).

Zasady uchwalania regulaminu oceny pracy nauczyciela można opisać następująco:

1. **Opracowanie regulaminu** – może to zrobić dyrektor samodzielnie lub, co jest chyba lepsze – zespół nauczycieli. Najważniejsze, aby uwzględnił on wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu i specyfikę przedszkola, szkoły czy placówki.

2. **Przekazanie regulaminu do zaopiniowania przez zakładowe organizacje związkowe** będące jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego albo jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych wchodzących w skład organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego, zrzeszających nauczycieli, które przedstawiły dyrektorowi szkoły informację, o której mowa w art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych. Przepisy nie określają terminu, w jakim związki zawodowe mają wydać opinię na temat regulaminu.

3. **Analizowanie uwag** wyrażonych przez organizacje związkowe, wprowadzanie zmian lub nieuwzględnianie ich, ponieważ opinie nie są dla dyrektora wiążące.

4. **Przekazanie regulaminu do zaopiniowania radzie pedagogicznej.**

5. **Analizowanie uwag** wyrażonych przez radę pedagogiczną, wprowadzanie zmian lub nieuwzględnianie ich, ponieważ opinia nie jest dla dyrektora wiążąca.

6. **Wprowadzenie regulaminu w życie** w formie zarządzenia dyrektora. Należy zwrócić uwagę na to, że rada pedagogiczna uzyskała 1 września 2018 r. nową kompetencję opiniującą – zatem powinno się zaktualizować regulamin rady pedagogicznej i statut w obszarze jej zadań. Jednocześnie trzeba zaznaczyć, że rada pedagogiczna nie uchwała regulaminu oceny pracy nauczyciela, a jedynie opiniuje go w formie uchwały.

Bardzo ważnym obszarem działań związanych z procesem oceny nauczycieli będzie dokumentowanie stopnia spełniania kryteriów. Przepisy prawa tego nie precyzują. Dyrektor szkoły musi jednak pamiętać, że karta oceny, poza informacjami formalnymi zawiera *uzasadnienie oceny pracy obejmujące odniesienie się do poziomu spełnienia przez nauczyciela poszczególnych kryteriów oceny pracy*. W procesie odwoławczym – dyrektor musi uzasadnić, dlaczego na takim, a nie innym poziomie ocenił dane kryterium – powinien więc posiadać wiarygodne dowody. Nauczyciel zaś, w procesie odwoławczym musi precyzyjnie wskazać te elementy oceny (konkretne kryteria lub wskaźniki), które jego zdaniem zostały zbyt nisko ocenione i udowodnić to przed odpowiednią komisją.

Nowy rok szkolny jest dla nauczycieli kolejnym rokiem pracy, a dla uczniów – kolejnym rokiem w drodze do dorosłości. Realizując swoje zadania i powinności – pamiętajmy, co powiedział Janusz Korczak – „Nie takie ważne, żeby człowiek dużo wiedział, ale żeby dobrze wiedział, nie żeby umiał na pamięć, a żeby rozumiał, nie żeby go wszystko troszkę obchodziło, a żeby go coś naprawdę zajmowało”.

**Słowa kluczowe:** obowiązki dyrektora szkoły/placówki, nowy rok szkolny.

#### PRZYPISY:

- <sup>1</sup> <https://men.gov.pl/zycie-szkoly/kalendarz-roku-szkolnego/kalendarz-roku-szkolnego-2018-2019.html> (dostęp: 10.09.2018).
- <sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1603).
- <sup>3</sup> Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1457).
- <sup>4</sup> <https://cke.gov.pl/dla-dyrektorow-szkol/> (dostęp: 10.09.2018).
- <sup>5</sup> Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz.U. z 2017 r. poz. 1512).
- <sup>6</sup> Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1457).
- <sup>7</sup> Ustawa z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 1290).

- <sup>8</sup> Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców (Dz.U. z 2018 r. poz. 1477); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie rodzajów szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców (Dz.U. z 2018 r. poz. 1478); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie typów szkół i placówek, w których nie tworzy się samorządu uczniowskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1486) i Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie typów szkół i placówek, w których nie tworzy się samorządu uczniowskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1498).

<sup>9</sup> Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 967).

<sup>10</sup> Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

<sup>11</sup> <https://men.gov.pl/ministerstwo/informacje/ochrona-danych-osobowych-w-szkole-poradnik-uodo-i-men.html> (dostęp: 10.09.2018).

<sup>12</sup> <https://cie.men.gov.pl/> (dostęp: 10.09.2018).

<sup>13</sup> Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 967); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1133).

<sup>14</sup> <https://men.gov.pl/ministerstwo/informacje/propozycja-materialu-wyjsciowego-do-przygotowania-regulaminu-okreslajacego-wskazniki-oceny-pracy-nauczycieli-do-ewentualnego-wykorzystania-przez-dyrektorow.html> (dostęp: 10.09.2018).

#### BIBLIOGRAFIA:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz.U. z 2017 r. poz. 1512).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1603).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1133).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie rodzajów szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców (Dz.U. z 2018 r. poz. 1478).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców (Dz.U. z 2018 r. poz. 1477).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie typów szkół i placówek, w których nie tworzy się samorządu uczniowskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1486).

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 967).

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1457).

Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

Ustawa z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 290)

#### NETOGRAFIA:

<https://cke.gov.pl/dla-dyrektorow-szkol/> (dostęp: 10.09.2018).

<https://cie.men.gov.pl/> (dostęp: 10.09.2018).

<https://men.gov.pl/ministerstwo/informacje/ochrona-danych-osobowych-w-szkole-poradnik-uodo-i-men.html> (dostęp: 10.09.2018).

<https://men.gov.pl/ministerstwo/informacje/propozycja-materialu-wyjsciowego-do-przygotowania-regulaminu-okreslajacego-wskazniki-oceny-pracy-nauczycieli-do-ewentualnego-wykorzystania-przez-dyrektorow.html> (dostęp: 10.09.2018).

<https://men.gov.pl/zycie-szkoly/kalendarz-roku-szkolnego/kalendarz-roku-szkolnego-2018-2019.html> (dostęp: 10.09.2018).

\* \* \*



**Ewa Jakubowska** – nauczyciel konsultant w Regionalnym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Katowicach. Wieloletni pracownik Kuratorium Oświaty w Katowicach, gdzie pełniła funkcje wizytatora, kierownika oddziału i dyrektora wydziału. Koordynator kompleksowego wspomaganie szkół. Organizuje różnorodne formy doskonalenia nauczycieli obejmujące szeroko pojętą tematykę prawa oświatowego.